Инструкция Ресурс «Книга»

Содержание:

- 1. Общая информация
- 2. Возможности
- 3. Использование Книги
 - 3.1. Взаимодействие преподавателя с Книгой
 - 3.1.1. Создание новой Книги и работа с главами
 - 3.1.2. Импорт Книги из Microsoft Word
 - 3.1.3. Экспорт Книги в Microsoft Word
 - 3.1.4. Экспорт Книги как пакета IMS CP
 - 3.1.5. Печать Книги
 - 3.2. Взаимодействие слушателя с Книгой
 - 3.2.1. Просмотр Книги
 - 3.2.2. Печать Книги
- 4. Настройки Книги в курсе
 - 4.1. Раздел настроек «Общее»
 - 4.2. Раздел настроек «Внешний вид»
- 4.3. Раздел настроек «Общие настройки модуля»
- 4.4. Раздел настроек «Условия выполнения»
- 4.5. Раздел настроек «Теги»
- 4.6. Раздел настроек «Компетенции»
- 5. Глобальные настройки
- 6. Права
- 7. Примеры и решения

1. Общая информация

Ресурс «Книга» (далее — Книга) предназначен для создания многостраничных учебных материалов в книжном формате с оглавлением, главами, подглавами и иллюстрациями в виде изображений, интерактивного контента H5P, аудио- и видеозаписей

2. Возможности

Ресурс предлагает преподавателям возможность добавлять в курс учебные / методические материалы, пособия и книги в удобном для слушателей формате.

3. Использование Книги

3.1. Взаимодействие преподавателя с Книгой

3.1.1. Создание новой Книги и работа с главами

1. Создание Книги

Для создания новой Книги преподаватель в режиме редактирования добавляет в секцию ресурс «Книга», затем указывает название и выставляет

настройки. После этого ему необходимо заполнить название и содержание первой главы.

2. Работа с главами

Чтобы добавить новую главу, преподаватель в режиме редактирования нажимает на значок «+» в оглавлении рядом названием главы. После этого преподавателю откроется форма добавления новой главы.

Если Книга сдержит несколько глав — преподаватель может перемещать их с помощью стрелок вверх / вниз в оглавлении

3.1.2. Импорт Книги из Microsoft Word

Преподаватель может как вручную вводить информацию в уже существующую Книгу, так и импортировать контент из файлов формата .docx Microsoft Word с помощью плагина Wordimport. Плагин позволяет импортировать Книгу как целиком, так и по главам.

3.1.3. Экспорт Книги в Microsoft Word

При необходимости преподаватель может экспортировать Книгу или ее главы в формат .doc, но, из-за возможной некорректной работы плагина Wordimport в данном случае, мы не рекомендуем пользоваться этим инструментом.

Для экспорта преподаватель должен зайти в Книгу, в меню вторичной навигации нажать на кнопку «Дополнительно» и выбрать «Экспорт Книги в Microsoft Word». После этого система сформирует файл в формате .doc и скачает его на устройство.

3.1.4. Экспорт Книги как пакета IMS CP

Если преподаватель хочет перенести Книгу в другой курс — он может экспортировать ее как пакет IMS содержимого и добавить этот пакет в нужный курс.

Для экспорта преподаватель должен зайти в Книгу, в меню вторичной навигации нажать на кнопку «Дополнительно» и выбрать «Создать пакет IMS CP». После этого система сформирует архив в формате .zip со всеми необходимыми файлами и скачает его на устройство.

3.1.5. Печать Книги

Система позволяет преподавателю напечатать Книгу или отдельные главы.

Для этого преподаватель, находясь в Книге, нажимает на кнопку на кнопку «Дополнительно» в меню вторичной навигации и выбирает «Печатать книгу» или «Печатать эту главу». Система открывает новое окно браузера с содержимым Книги и настройками печати.

3.2. Взаимодействие слушателя с Книгой

Слушатель может просматривать Книгу и ее элементы и печатать Книгу, если у него есть такие права.

3.2.1. Просмотр Книги

Чтобы просмотреть Книгу, слушатель должен нажать на иконку или название ресурса в секции курса. После этого он переходит в ресурс и может ориентироваться в нем с помощью оглавления и навигационных стрелок.

1. Оглавление

Оглавление расположено в левой части экрана и представляет собой столбец с названиями глав и подглав в виде гиперссылок. Внешний вид оглавления изменяется в зависимости от выбранных настроек (форматирование, нумерация), но функционал остается прежним.

Для перехода от одной главы к другой слушатель нажимает на название главы или подглавы. После этого страница обновляется, и слушателю видно ту главу / подглаву, которую он выбрал.

2. Навигационные стрелки

При просмотре главы слушатель может увидеть навигационные стрелки, расположенные справа и слева от содержимого. Стрелки находятся на уровне названия главы и при нажатии «перелистывают» главы вперед и назад. Если слушатель находится на первой главе Книги — он может двигаться только вперед, Если на последней — только назад. Свободно передвигаться по Книге с помощью навигационных стрелок слушатель не может.

3.2.2. Печать Книги

Возможности печати Книги для слушателя не отличаются от возможностей печати для преподавателя.

Слушатель, находясь в курсе, нажимает на кнопку «Дополнительно» на панели меню вторичной навигации и выбирает нужный вариант печати.

Если у слушателя нет прав на печать Книги, то данный функционал ему не будет доступен.

4. Настройки Книги в курсе

4.1. Раздел настроек «Общее»

Общие настройки состоят из:

• названия;

страница 3 / 5

(c) 2025 ООО "Открытые технология" <sp-other@opentechnology.ru> | 07.06.2025 URL: https://kb.opentechnology.ru/content/27/735/ru/resurs-«kniga».html

• описания.

Название — название Книги, которое будет отображаться на странице курса и страницах Книги (обязательное поле).

Описание — описание Книги. Отображается под названием на странице курса (если включен чекбокс «Отображать описание / вступление на странице курса») и на всех страницах под названием.

4.2. Раздел настроек «Внешний вид»

Настройки в этом разделе определяют внешний вид содержимого Книги и оглавления:

• Форматирование глав:

 Отсутствует. Оглавление выглядит как простое перечисление глав в виде столбца, без отступов и нумерации. Название на странице главы выделяется серым цветом и не имеет нумерации или маркера.

Рекомендуем использовать, если вы хотите создать какие-то кастомные названия, которые не вписываются в станлдартное форматирование и нумерацию.

- **Номера.** Система автоматически проставляют нумерацию для глав и подглав. В оглавлении подглавы выделяются с помощью отступа.
- Маркеры. В оглавлении к главам и подглавам проставляются маркеры в виде точек, подглавы выделяются с помощью отступа. Название на странице главы выделяется серым цветом и не имеет маркера.
- **Отступ.** Подглавы в оглавлении выделяются с помощью отступа. На странице содержимого название подглавы не выделяется.
- Нестандартные заголовки. При включении этого параметра название главы и подглавы не будет отображаться над содержимым. Для отображения названия нужно прописывать как часть текста содержимого (при этом можно использовать кастомные стили, шрифты и цвета).

4.3. Раздел настроек «Общие настройки модуля»

Раздел представлен следующими настройками:

- Доступность: позволяет настроить видимость и доступность ресурса для слушателей (доступен / не доступен / доступен, но невидим).
- Идентификатор (ID): позволяет добавить идентификационный номер к ресурсу.
- Принудительный язык: принудительно переводит интерфейс ресурса на установленный язык.

4.4. Раздел настроек «Ограничение доступа»

Данный раздел позволяет настроить ограничения доступа к ресурсу в зависимости от условий: оценка, роль, группа и т.д. Продробнее об ограничениях можно прочитать в статье <u>«Ограничения доступности, управление ограничениями».</u>

4.5. Раздел настроек «Условия выполнения»

С помощью радиокнопок в разделе можно выставить условия выполнения ресурса и выполнить их более тонкую настройку.

4.5. Раздел настроек «Теги»

В этом разделе можно управлять тегами, привязанными к ресурсу. Теги нужны для более быстрого и корректного поиска курсов, элементов и ресурсов в системе. (Подробнее вы можете прочитать в статье <u>«Теги,</u> <u>добавление тегов»</u>)

4.5. Раздел настроек «Компетенции»

Компетенции — это навыки и качества, которые формируются в результате прохождения учебного курса и являются дополнительным способом оценивания слушателей. (Подробнее о компетенциях вы можете прочитать в следующих статьях: «Компетенции», «Работа с компетенциями» и «Вебинар #43. Компетентностная модель обучения на базе Moodle с учетом требований ФГОС»)

Раздел состоит из двух настроек: «Компетенции курса» и «По выполнению элемента».

Уникальный ID ответа: #1739 Опубликовал: : Наталья Олейникова Последние обновление: 2025-06-06 12:03