

# Интеграция

## Вебинар #44. Отчеты в СЭО ЗКЛ

Статья по видеоматериалу, размещенному в форуме [«Консультационные вебинары»](#) курса [«Справочные материалы и маршрут внедрения СЭО ЗКЛ Русский Moodle»](#).

### Содержание:

[1. Общая информация](#)

[2. Темы вебинара](#)

[-Перейти к списку вебинаров-](#)

## 1. Общая информация

В вебинаре рассматриваются отчеты в СЭО ЗКЛ.

**Дата выхода вебинара**

26.05.2021г.

**Версия системы, на которой был проведен вебинар**

3.9.7a

Обратите внимание: версия среды электронного обучения, на которой демонстрировался вебинар, на текущий момент, является устаревшей.

Интерфейс и функциональные возможности актуальной версии СЭО ЗКЛ могут отличаться от описываемых в статье.

[-Вернуться к содержанию-](#)

## 2. Темы вебинара

Название темы	Время начала темы в вебинаре	Описание
Вступление	<a href="#">00:00</a>	Начало, приветствие, представление спикера, те
Управление участием	<a href="#">01:08</a>	Иерархия отчетов
		Отчеты: данные профилей пользователей курса, журнал событий, события в реальном времени, время, затраченное на изучение курса, панель управления купонами, статистика использования аккаунтов соцсетей, панель управления СЭО ЗКЛ

# Интеграция

Управление обучением	<a href="#">18:55</a>	Отчеты: сводка по обучению, отчет по оценкам, краткий/полный отчет, завершение элементов курса, завершение курса, отчет о деятельности, участие в курсе, разбивка по компетенциям, отчет по элементу курса SCORM, отчет по оценкам элемента курса Тест, статистика по результатам Теста, отчет по элементу курса «Лекция»
Контроль деятельности	<a href="#">46:38</a>	Отчеты: общая статистика, статистика, сводка по курсам, изменение конфигурации, сессия браузера
Служебные отчеты	<a href="#">52:57</a>	Отчеты: состояние системы, размер курса, резервные копии

# Интеграция

Настраиваемые отчеты [55:52](#) Настраиваемые отчеты

[-Вернуться к содержанию-](#)

[-Перейти к списку вебинаров-](#)

Уникальный ID ответа: #1628

Опубликовал: : Илона Иванова

Последнее обновление: 2023-12-01 14:01